Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

**„Konsultacje z zakresu psychotraumatologii dla funkcjonariuszy Policji - uczestników projektu Gdyński Kurs na Zdrowie w Pracy"**

**CPV  85121270-6 Usługi w zakresie psychoterapii i poradnictwa psychologicznego**

**1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług indywidualnych konsultacji w zakresie psychotraumatologii, przeznaczonych dla funkcjonariuszy Policji uczestniczących w projekcie „Gdyński Kurs na Zdrowie w Pracy”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej   
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

Usługa ma na celu zapewnieniu funkcjonariuszom wsparcia psychotraumatologicznego, wzmocnienia odporności psychicznej, poprawa funkcjonowania zawodowego i osobistego.

**Realizacja usługi musi być zgodna z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym zapewnienia dostępności osobom z niepełnosprawnościami, zgodnie z art. 7 i 8 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060.**

**2. Zakres zamówienia**

Zakres zamówienia obejmuje:

* **Liczbę uczestników:** 220 osób (funkcjonariusze Policji z Komendy Miejskiej Policji   
  w Gdyni (KMP),
* **Liczba konsultacji dla jednego uczestnika:** średnio 3 konsultacje – każda średnio 90 min (1,5h). Łącznie 4,5h wsparcia dla każdego uczestnika**. Czas 90 min obejmuje sesję indywidualną z uczestnikiem min. 50min oraz czas na przygotowanie do konsultacji oraz czas na analizę i wnioski po sesji.**
* Łączna maksymalna liczba godzin konsultacji do zrealizowania w ramach zamówienia wynosi około 990 godzin (220 uczestników × 4,5 godziny).

**W przypadku uczestników z niepełnosprawnościami, Wykonawca jest zobowiązany dostosować formę i sposób świadczenia usług do ich indywidualnych potrzeb – np. zapewnienie komunikacji alternatywnej (np. pisemnej, za pośrednictwem tłumacza PJM), wydłużonego czasu konsultacji, dostosowania ćwiczeń itp.**

**3. Charakterystyka usługi**

Konsultacje obejmują pracę z uczestnikami w obszarach związanych z psychotraumatologią, w szczególności:

* diagnoza i omówienie skutków stresu pourazowego (PTSD), stresu chronicznego   
  i kryzysów psychicznych;
* identyfikacja objawów wtórnej traumatyzacji i wypalenia zawodowego;
* wprowadzenie technik radzenia sobie ze stresem i objawami pourazowymi;
* psychoedukacja w zakresie skutków obciążeń psychicznych w pracy funkcjonariusza Policji;
* wsparcie w zakresie poprawy regulacji emocji i odbudowy poczucia bezpieczeństwa;
* w razie potrzeby – wskazanie dalszych możliwych form terapii lub skierowanie do odpowiednich placówek.

**4. Cele i korzyści dla uczestników**

Głównym celem konsultacji jest zapewnienie funkcjonariuszom Policji wsparcia psychotraumatologicznego, służącego redukcji skutków stresu pourazowego, wzmocnienie odporności psychicznej, poprawa funkcjonowania zawodowego i osobistego.

Korzyści dla uczestników:

* Lepsze radzenie sobie z traumą wynikającą z codziennej służby.
* oprawa świadomości własnych reakcji psychicznych związanych z doświadczeniami traumatycznymi.
* Nabycie praktycznych strategii radzenia sobie ze stresem i obciążeniami emocjonalnymi.
* Zmniejszenie objawów stresu pourazowego, poprawa jakości życia.
* Podniesienie efektywności zawodowej i zmniejszenie absencji chorobowej.
* Zwiększenie efektywności pracy poprzez poprawę dobrostanu fizycznego.

Wszystkie korzyści powinny być możliwe do osiągnięcia również przez osoby   
z niepełnosprawnościami, dzięki odpowiedniemu dostosowaniu konsultacji.

**5. Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązuje się do:

* Umówienia się z uczestnikami na poszczególne konsultacje w dogodnych dla uczestników terminach (Zamawiający przekaże listę uczestników wraz z danymi kontaktowymi).
* Przeprowadzenia konsultacji zgodnie z harmonogramem uzgodnionym   
  z uczestnikami.
* Zapewnienie możliwości odbycia konsultacji w weekendy oraz w godzinach popołudniowych i wieczornych.
* Zamawiający wymaga, aby konsultacje dla uczestnika były prowadzone od pierwszej do ostatniej konsultacji przez tego samego specjalistę. Dopuszcza się   
  w uzasadnionych przypadkach (np. w związku ze zmianą osoby skierowanej do realizacji zamówienia) za zgodą Zamawiającego, aby uległ zmianie specjalista, który zrealizuje kolejne konsultacje dla danego uczestnika.
* Prowadzenia i archiwizowania dokumentacji każdej konsultacji, tj. **Karty konsultacji**, zawierającej:
  + dane uczestnika,
  + datę i miejsce konsultacji,
  + zakres przeprowadzonych działań,
  + zalecenia,
  + podpis uczestnika oraz prowadzącego konsultację.
* W przypadku uczestników z niepełnosprawnościami Wykonawca zobowiązany jest dokumentować także sposób dostosowania usługi do ich potrzeb zgodnie   
  z wytycznymi w zakresie równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób   
  z niepełnosprawnościami w ramach Funduszy Europejskich 2021-2027.
* Poinformowania iż udzielane wsparcie realizowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz odpowiedniego oznakowania dokumentacji (logo   
  i zapis Zamawiający przekaże wykonawcy po zawarciu umowy)
* Przechowywania dokumentacji wytworzonej w ramach realizacji umowy do 31.12.2034 r. według zasad określonych przez Zamawiającego (przekazanych po zawarciu umowy).
* Współpraca i udostępnienie dokumentacji podczas kontroli lub audytów projektu.
* Wykonawca zobowiązuje się do składania wraz z fakturą/rachunkiem oryginału formularza potwierdzającego odbycie konsultacji (każdego z uczestników) w miesiącu, którego dotyczy faktura/rachunek – formularz stanowi załącznik nr 1 do OPZ.

**Zamawiający wymaga aby Wykonawca skierował do realizacji zamówienia w jednym czasie co najmniej 2 osoby zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.**

**6. Miejsce świadczenia usług**

Gabinety zapewnione przez Zamawiającego na terenie Gdyni. (Gabinet będzie spełniać wymagania dostępności architektonicznej i funkcjonalnej zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego)

**7. Termin realizacji zamówienia**

Zamówienie będzie realizowane w terminie: **od dnia zawarcia umowy do 31.03.2027r.**

**Uzasadnienie braku poddziału na części:**

Ze względu na konieczność zapewnienia spójności i integralności pomiędzy wykonywanymi elementami zamówienia, a także sprawnego wykonania zadania, podział zamówienia jest niecelowy. Ewentualny podział zamówienia na części zagrażałby prawidłowej i oczekiwanej przez Zamawiającego realizacji przedmiotu zamówienia i jego końcowemu efektowi. Wszyscy uczestnicy projektu będą korzystać z ustandaryzowanej usługi po wykonaniu której jeden wykonawca będzie mógł wysnuć wnioski globalne niezbędne do podsumowania projektu.   
W przypadku podziału na części odpowiedzialność za ewentualne błędy byłaby rozmyta  
 i trudno byłoby jednoznacznie określić po stronie którego podmiotu, uczestniczącego   
w wykonaniu zamówienia leży wina, ponadto nie byłoby możliwości stworzenia wniosków płynący z całego projektu gdyż grupa uczestników zostałaby rozdrobniona a wykonawcy mogliby pracować różnymi metodami to uniemożliwiłoby uzyskanie spójnych wniosków. Ze względów wykonawczych oraz racjonalnego wydatkowania środków publicznych niecelowy jest podział zamówienia na części. Podział zamówienia wiązałby się z nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a także potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców, wykonujących poszczególne części zamówienia. Brak podziału nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom,   
w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom, co jest zgodne z pkt 78 preambuły Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r.,   
z późn. zm.).

**Zatrudnienie na umowę o pracę:**

Zgodnie z art. 95 Prawa zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby wykonywanie czynności w ramach Zadania polegających na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U z 2023 r. poz. 1465) były świadczone przez pracowników zatrudnionych na podstawie zgłoszonej do ubezpieczenia społecznego umowy o pracę, w szczególności: **czynności kancelaryjno-administracyjnych**. Powyższy wymóg nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą i członków ich rodzin zgłoszonych do ubezpieczenia społecznego jako osoby z nimi współpracujące, wspólników spółek osobowych i członków organów zarządzających osób prawnych.

**Przepisy**

Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania między innymi następujących zasad i przepisów:

Załącznik nr 1 do OPZ

Wzór formularza potwierdzającego

odbycie konsultacji z zakresu psychotraumatologii

**Formularz potwierdzenia konsultacji z zakresu psychotraumatologii dla uczestników projektu „Gdyński Kurs na Zdrowie w Pracy”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko uczestnika/uczestniczki** |  |
| **Miejsce pracy uczestnika/uczestniczki** |  |
| **Data konsultacji** |  |
| **Miejsce konsultacji** |  |
| **Liczba godzin** |  |
| **Imię i nazwisko specjalisty** |  |

…………………………………… …………………………………

Podpis uczestnika/uczestniczki Podpis specjalisty